

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de septiembre de 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Oscar Alejandro Sarmiento Cabrera</u>	CUI:	<u>3017649640101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-1065-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>722-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>115433295</u>
Número de Factura:	<u>633620785</u>	Serie:	<u>B2D22B9E</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 5,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Septiembre</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 14,516.13</u>	Plazo del Contrato:	<u>04/07/2023 al 30/09/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Áreas Sustantivas</u>		

Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para **La Dirección de Áreas Sustantivas, de la Dirección General del deporte y la Recreación**, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

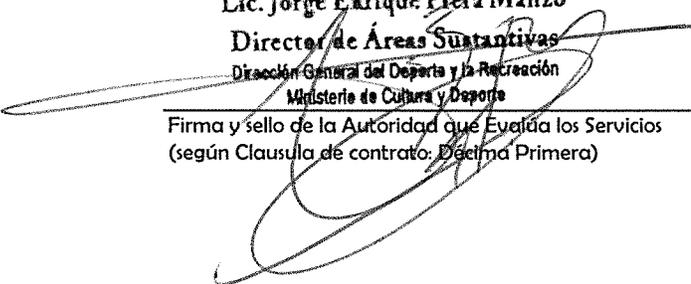
1. Brindé apoyo en el ingreso de metafísica de actividades de los programas al sistema.
2. Brindé apoyo en la entrega de Información Pública sobre pertenencia sociolingüística.
3. Apoyé en ingresar al sistema los datos sobre red de promotores.
4. Apoyé al guardado de los documentos de memoria de labores del presente mes en CD físico para su traslado.
5. Brindé apoyo en la recepción de documentos para entrega al encargado de planificación.
6. Apoyé a consolidar el total de beneficiarios de los programas.

Oscar Alejandro Sarmiento Cabrera
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Lic. Jorge Enrique Prera Manzo
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. Jorge Enrique Prera Manzo
Director de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deporte


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de septiembre de 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Oscar Alejandro Sarmiento Cabrera</u>	CUI:	<u>3017649640101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-1065-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>722-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>115433295</u>
Número de Factura:	<u>633620785</u>	Serie:	<u>B2D22B9E</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 5,000.00</u>	Período del Informe:	<u>04/07/2023 al 30/09/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 14,516.13</u>	Plazo del Contrato:	<u>04/07/2023 al 30/09/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Áreas Sustantivas</u>		

Objetivos del Contrato:

"El Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para **La Dirección de Áreas Sustantivas, de la Dirección General del Deporte y la Recreación**, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos Técnicos en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

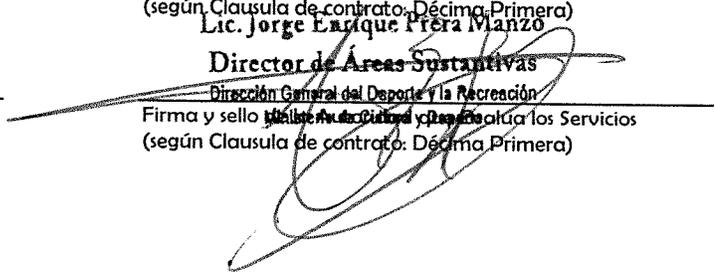
- Se brindó apoyo en el archivo de Oficios ingresados en Dirección de Áreas Sustantivas para su conocimiento cuando sea requerido, y trasladado al encargado de planificación de actividades.
- Se brindó apoyo en la realización del consolidado de actividades de los departamentos de programas, promotores e implementación.
- Se brindó apoyo a la revisión y cuadro del total de beneficiarios recibidos en las diferentes actividades de los programas supervisados por los promotores.
- Se apoyó en la entrega y quema de disco con información correspondiente a los informes de memoria de labores.
- Se apoyó en consolidar los datos abiertos sobre beneficiarios de los programas sustantivos y eventos.
- Se brindó apoyo en el ingreso de datos en el sistema de los diversos Centros Deportivos.
- Se brindó apoyo en la recepción de documentos ingresados para adjuntar informes de planificación.
- Se apoyó en trasladar los oficios de Información Pública.
- Se brindó apoyo en ingresar al sistema el reporte desagregado de Implementación Deportiva.
- Se apoyó en la verificación de los documentos ingresados a la Unidad Administrativa sobre errores por corregir.
- Se apoyó en la reprogramación de actividades por departamento y fecha.

Oscar Alejandro Sarmiento Cabrera
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Lic. Jorge Enrique Prera Manzo
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. Jorge Enrique Prera Manzo
Director de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de septiembre de 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Oscar Alejandro Sarmiento Cabrera</u>	CUI:	<u>3017649640101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-1065-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>722-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>115433295</u>
Número de Factura:	<u>633620785</u>	Serie:	<u>B2D22B9E</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 5,000.00</u>	Período del Informe:	<u>04/07/2023 al 30/09/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 14,516.13</u>	Plazo del Contrato:	<u>04/07/2023 al 30/09/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Áreas Sustantivas</u>		

Objetivos del Contrato:

"El Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para **La Dirección de Áreas Sustantivas, de la Dirección General del Deporte y la Recreación**, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos Técnicos en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- Se logró dar respuesta a 18 documentos recibidos de las diferentes áreas con su respectivo Oficio para su traslado y cumplimiento del mismo.
- Se realizó el cambio de estructura del informe de Información Pública requerido por PDH para su enfoque al habla de los diferentes idiomas, promoviendo la inclusión de los mismos.
- Se logró la entrega de datos abiertos conforme al consolidado general de actividades.
- Se ejecutaron las actividades programadas cumpliendo los objetivos de metafísica y fecha estipulada por los programas referidos en planificación de actividades.
- Se logró ingresar las actividades de los programas y eventos del acumulado por cuatrimestre en el mes correspondiente, logrando alcanzar un mayor porcentaje de cumplimiento con la metafísica.
- Se ejecutaron las actividades realizadas sobre la memoria de labores con la entrega de 2 cd's de los Centros Deportivos, como también del reporte de Implementación Deportiva.
- Se realizó el guardado de 116 reprogramaciones para dejar conocimiento de sus cambios de fechas, departamentos y municipios.
- Se logró reportar con eficacia las actividades de los consolidados semanales adjuntados en el informe de DGDR por parte de Planificación de Actividades.
- Se optimizó y se redujo el tiempo empleado para realizar y llevar a cabo las actividades planificadas trasladadas por los distintos departamentos, programas y centros deportivos.
- Se creó una nueva base de vacío de datos para facilitar el control de oficios ingresados.
- Se modificó el formato de consolidado para una mejor visualización de actividades.
- Se logró la entrega de 2 informes de Información Pública.

Oscar Alejandro Sarmiento Cabrera
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Lic. Jorge Enrique Prera Manzo
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Lic. Jorge Enrique Prera Manzo

Director de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)